

# Antrag auf Umtausch / Ausstellung eines Führerscheins im Scheckkartenformat

Familienname: \_\_\_\_\_

ggf. Geburtsname: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum und -ort: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl und Ort: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse (falls vorhanden): \_\_\_\_\_

Ich trage im Straßenverkehr eine Sehhilfe:  JA  NEIN

Ich wünsche meinen neuen Führerschein auf dem Wege des Direktversandes:  JA  NEIN

*(mit der Befristung des alten Dokuments bin ich einverstanden und habe zur Kenntnis genommen, dass das befristete Führerscheindokument nur im Inland gültig ist.)*

## Bei Antragstellung sind folgende Unterlagen vorzulegen:

- gültiges Ausweisdokument
- Führerschein – **Kopie (Vorder- und Rückseite)** ist von der Verbandsgemeindeverwaltung zu fertigen
- ein aktuelles biometrisches Passbild
- Hinweis: ggf. Karteikartenabschrift (KKA) der Ausstellungsbehörde (sofern der Führerschein nicht von der KV Südwestpfalz (früher LRA Pirmasens/Zweibrücken bzw. KV Pirmasens) ausgestellt wurde

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum **X** \_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller/in

*Bitte unterschreiben Sie auch auf dem Unterschriftaufkleber zur Herstellung eines EU-Kartenführerscheins, der auf der Rückseite des Antrages aufzukleben ist. Diese Unterschrift wird auf Ihren neuen Führerschein gedruckt!*

## **Bearbeitungsvermerk der Verbandsgemeindeverwaltung**

Die Gebühr in Höhe von **25,30 €**   
bzw. **30,40 €** (bei Direktversand)  wurde erhoben am \_\_\_\_\_  
bei Direktversand: der bisherige Führerschein wurde befristet  (Behördenstempel)

## **Bearbeitungsvermerk der Führerscheinstelle (KV Südwestpfalz)**

- Führerschein (BKF) bestellt am \_\_\_\_\_
- Bisherigen Führerschein eingezogen oder ungültig gemacht u. wieder ausgehändigt

Karten-Führerschein erhalten am \_\_\_\_\_  
( Ort, Datum ) ( Unterschrift )